

ערכי ה **AGILE**:

תהליך אגילי מושתת על ארבעה ערכי יסוד:

אנשים ויחסי גומלין על פני תהליכים וכלים

תוכנה עובדת על פני תיעוד מפורט

שיתוף פעולה עם הלקוחות על פני משא ומתן חוזי

תגובה לשינויים על פני מעקב אחרי התוכנית

בעוד שיש ערך בפעולות בצד השמאלי,
בתהליך אגילי ההעדפה היא לצד הימני

* **AGILE** - זמישות

מונח המורכב משתי מילים - זריזות
וגמישות ומתאר את התכונות הנדרשות
מארגונים בעת הנוכחית שיסייעו להם
להתמודד עם מציאות מורכבת המשתנה
תדיר.

ארגון זמיש יוכל להתאים את עצמו
ולהסתגל ביתר קלות ולשם כך יצטרך
לפתח מנגנונים ארגוניים שיסייעו לו בכך.
אחת הדרכים היא שימוש בתהליכים
אגיליים לתכנון ופיתוח.

כיצד נתכנן מהלך אגילי?

1. בניית תהליכים ביחידות קטנות הכוללות:

חלוקת המהלך לצוותים קטנים, למשימות קטנות התומכות בתכנית הגדולה וליחידות זמן קטנות לביצוע כל מרכיב (ספרינטים).

2. בניית המוצר השלם בפעם אחת

שלב זה כולל חשיבה, תכנון ופיתוח הוליסטי על פני תכנון ליניארי המוסיף בכל פעם מרכיב על מרכיב.

3. מפגשי משוב יומיים

זמן קבוע וקצר (15 דקות בלבד) ביום הכולל עדכונים והתייחסות של כל הצוות מה עובד נפלא, מה יש לשפר, למה זקוקים ופעולות לביצוע עד למפגש הבא.



מאפיינים נוספים של אג'ייל

1. מאפייני הצוות

קטן (5-6 אנשים לכל היותר), בעל מוטיבציה לפרוייקט (ויכולת ביצוע), אוטונומי – יכול לקבל החלטות על אופן הביצוע,

2. סקראם מאסטר

ראש הצוות, האדם שמזיז מכשולים, שואל את השאלות הקשות ודואג שכל שלבי התכנון האג'ילי יתרחשו.

3. ספרינטים

יחידות זמן קצרות (בין שבוע לחודש) שבהן מתבצעים החלקים של הפרוייקט שהוגדרו לאותו הספרינט. כל המשימות וחלוקת התפקידים מוגדרים היטב בבק לוג.

4. בק-לוג

לוח משימות הכולל את שמות חברי הצוות המשימות של כל אחד ושלב הביצוע (טרם התחיל, בשלבי ביצוע, הסתיים, מצריך סיוע).



כלי עבודה והרחבות

בניית תהליך אגילי יכולה להיעשות בקטן תוך שימוש במרכיבים שתוארו או באמצעות העמקה בשיטה כולה. להורדת חומר עזר נרחב [לחצו כאן](#)



לזווית
משעשעת

לצפייה
בסרטון

לקריאה
נוספת



לגיליון סק:ופ אגילי

